



UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA (UTM)

SISTEM UTM ACAD – MODUL UTMCPSS (*UTM COLLEGE PARCEL SERVICES*)

MANUAL PENGGUNA

Bagi Modul UTMCPSS

BAHAGIAN PENGURUSAN PEMBANGUNAN APLIKASI

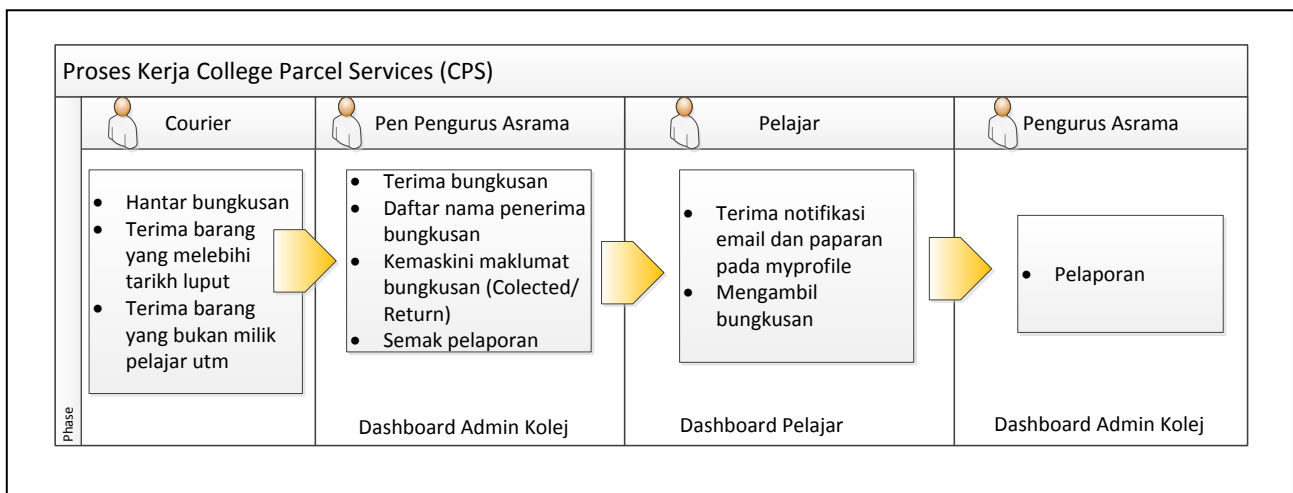
PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI (CICT)

12 Mac 2017 / Versi 1

1. Pengenalan

Sistem UTM ACAD – UTMCPSS (*UTM College Parcel Services*) merupakan satu sistem berasaskan web yang dibangunkan bersama pihak Pejabat Hal Ehwal Pelajar (HEMA) dan Pusat Teknologi Maklumat dan Komunikasi (CICT) dengan . Ia akan menjadi satu platform mengandungi pelbagai maklumat termasuk kebolehan pengguna untuk membuat kemasukan maklumat bungkusan, carian pelajar mengikut kolej, kemaskini maklumat bungkusan dan pelaporan.

Manual Pengguna UTMCPSS ini dirangka bagi memudahkan pentadbir kolej membuat pengagihan bungkusan dan pemantau pengagihan bungkusan. Selain dari itu, ia disediakan sebagai panduan kepada pengguna berkaitan tatacara penggunaan UTMCPSS. Matlamat utama adalah untuk memastikan bahawa setiap kemasukan data memenuhi keperluan seperti yang dikehendaki bagi memastikan sistem beroperasi dengan lancar dan konsisten.



a) Courier

Tugas Courier adalah menghantar bungkusan, menerima bungkusan yang telah melebihi tempoh dan menerima bungkusan yang bukan di miliki oleh pelajar utm.

b) Penolong Pengurus Asrama

Tugas Penolong Pengurus Asrama adalah membuat carian nama pemilik bungkusan, mendaftarkan maklumat bungkusan dan membuat penyerahan bungkusan kepada pelajar.

c) Pelajar

Pelajar akan mendapat notifikasi email berkenaan penerimaan bungkusan dan sistem akan memaparkan maklumat bungkusan yang diterima kedalam dashboard *Myprofile* .

d) Pengurus Asrama

Pengurus asrama boleh membuat pemantauan pergerakan bungkusan dan capaian maklumat pelaporan agihan bungkusan kepada semua kolej pelajar.

2. Keperluan Minima

Persekitaran pembangunan yang digunakan mempunyai konfigurasi seperti berikut :

Jadual 2.1: Keperluan Minima

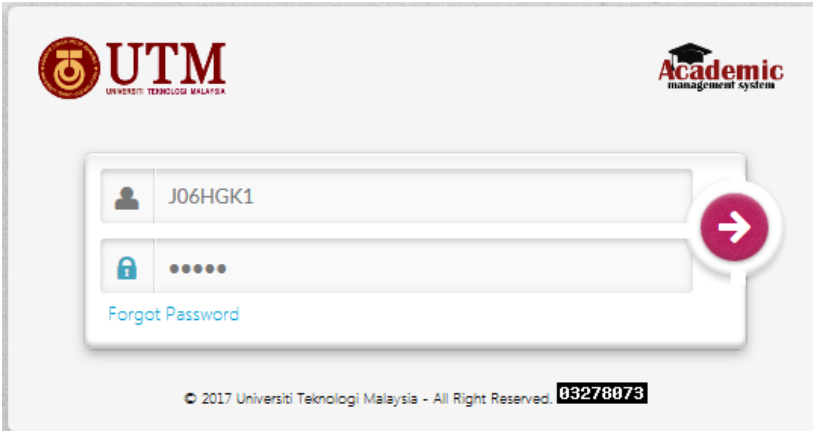
Jenis Keperluan	Aplikasi
Sistem Pengoperasian	<ol style="list-style-type: none">1. Semua jenis sistem pengoperasian Windows.2. Minimum CPU Core 2 Duo Processor 2.0 Ghz ke atas3. Minimum 2 GB RAM
Perisian	<ol style="list-style-type: none">1. Mozilla Firefox 3.0 ke atas2. Resolusi terbaik 1024x7683. Adobe Reader 8.0 ke atas
Kemudahan Rangkaian (Network/Broadband)	<ol style="list-style-type: none">1. Minimum 512 Kbps (recommended high speed 4G or Streamyx).
Pencetak	<ol style="list-style-type: none">1. Pencetak Laser atau Ink

2. Tatacara pengguna

2.1 Login

Pengguna dikehendaki login ke dalam sistem menggunakan id pengguna dan kata laluan yang telah diberi. Langkah-langkah untuk log masuk ke dalam sistem adalah:

- i. Pengguna memasukkan alamat pada pelayar iaitu:
<http://academic.utm.my/AcadLogin.aspx>
- ii. Pengguna masukkan Nama Pengguna seperti di Rajah 1.
- iii. Pengguna masukkan Kata Laluan.
- iv. Pengguna klik pada butang Log Masuk.



Rajah 1 : Skrin kemasukan userid pengguna

2.2 Skrin Parcel

Skrin Rajah 2 di bawah adalah skrin utama di sistem CPS. Maklumat yang dipaparkan adalah maklumat penerima bungkusan yang telah didaftarkan oleh Penolong Pengurusan Asrama. Bagi membuat pendaftaran bungkusan sila klik pada ikon *Add Parcel*.

Search for Parcel

Name : Tracking Number :

No.	Name	Tracking No.	Collage	Contact No.	Date Arrive	Date Collect	Date Return	
1.	Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	MY07234567-171	Kolej Tun Razak	017-7494283	09 Mar 2017 13:59	09 Mar 2017 13:59	09 Mar 2017 14:00	Return
2.	Nurul Idayu Binti Zabri	23873687897	Kolej Tun Dr. Ismail	0135103467	08 Mar 2017 14:48	08 Mar 2017 14:58		Collected
3.	Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	MY07234567-181	Kolej Tun Razak	017-7494283	08 Mar 2017 13:18	08 Mar 2017 13:30	09 Mar 2017 13:51	Return
4.	Nur Farahin Binti Halim	JKC12345	Kolej Tun Fatimah	0197228456	07 Mar 2017 02:02	08 Mar 2017 13:35		New
5.	Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	ERTY5788	Kolej Tun Razak	017-7494283	07 Mar 2017 00:00	07 Mar 2017 00:00	07 Mar 2017 00:00	Return
6.	Syaidatul Wahidah Binti Kamal Arip	TESTING	Kolej Tuanku Canselor	0127586396	06 Mar 2017 16:15			New
7.	Syaidatul Wahidah Binti Kamal Arip	SDFR1245	Kolej Tuanku Canselor	0127586396	06 Mar 2017 00:00	07 Mar 2017 00:00		Collected
8.	Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	RES12345	Kolej Tun Razak	017-7494283	06 Mar 2017 00:00		07 Mar 2017 00:00	Return
9.	Nurjanna Binti Sudirman	MY07234567-121	Kolej Rahman Putra	0135413758	02 Mar 2017 00:00			New
10.	Nurjanna Binti Sudirman	MY07234567-111	Kolej Rahman Putra	0135413758	02 Mar 2017 00:00			New




Rajah 2 : Skrin senarai pelajar yang menerima bungkusan

2.2.1 Skrin Add Parcel → Carian Pelajar

1


Apabila pengguna klik ikon *Add Parcel* , Rajah 3 akan dipaparkan.

Tatacara penggunaan :

- Pengguna memasukkan maklumat No Kad Pengenalan atau No Matrik atau nama pelajar dan klik ikon cari.
- Maklumat carian akan dipaparkan selepas pengguna klik ikon cari. Sila klik pada ikon  bagi proses pendaftaran bungkusan . Pengguna hanya boleh membuat pendaftaran bungkusan jika ikon  dipaparkan. Sistem ini secara automatik telah mengawal capaian maklumat mengikut userid pengguna. Jika pelajar yang dicari berada di bawah kolej pengguna, ikon  akan dipaparkan dan pengguna boleh membuat proses seterusnya.

IC No. / ISID / Matric No. / Student Name:

No.	Matrik No.	Name	Faculty	College
1.	A11CS0062	MUHAMMAD AMIRUL SYAFIQ B. FUAD MIRZA	Computing	Kolej Tun Razak
2.	A16HA0342	AMIRUL SYAFIQ BIN ABD RAHMAN	Management	Kolej Perdana
3.	A15KM0035	AMIRUL SYAFIQ BIN HASRIN	Mechanical Engineering	Kolej 09 & 10
4.	A15KM0034	AMIRUL SYAFIQ BIN BAHARUDDIN	Mechanical Engineering	Kolej 09 & 10
5.	A15KE0026	AMIRUL SYAFIQ BIN MOHAMMAD FADLI	Electrical Engineering	Kolej Tuanku Canselor
6.	B15CS0031	AMIRUL SYAFIQ BIN AHMAD ZULFIKRI	Computing	Kolej Tun Dr. Ismail
7.	A14KP0006	AMIRUL SYAFIQ BIN OTHMAN	Chemical And Energy Engineering	Kolej Tun Hussein Onn

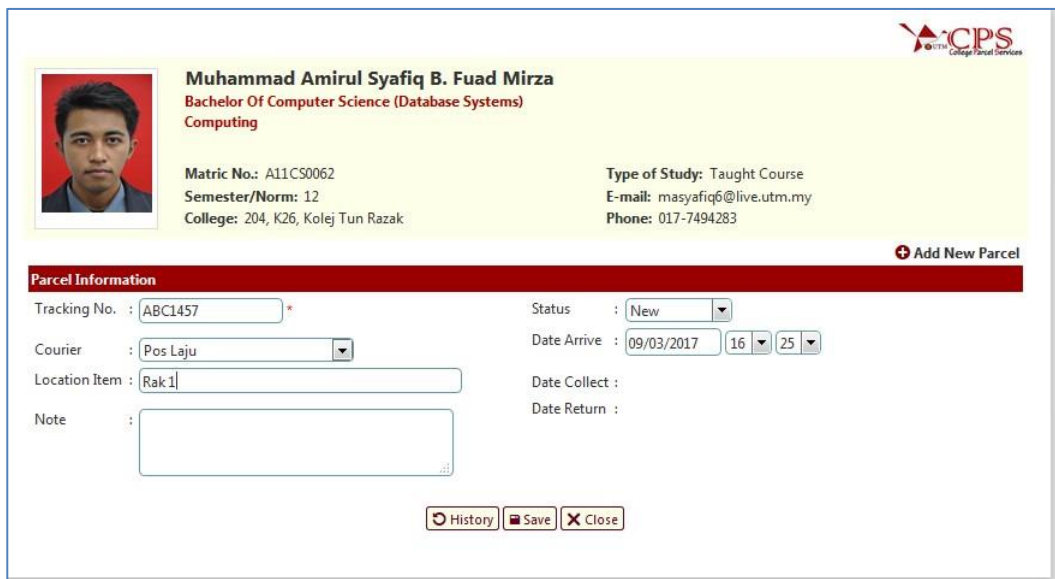
Legend:  Add New Parcel

Rajah 3 : Skrin carian maklumat pelajar



2.2.1.1 Skrin kemasukan maklumat bungkusan 2

Tatacara penggunaan :

- i. Pengguna masukkan nombor rujukan bungkusan (*Tracking No.*), maklumat *courier* , lokasi bungkusan disimpan, dan tarikh bungkusan sampai seperti Rajah 4.
- ii. Apabila pengguna klik butang save dan sistem akan paparkan kotak mesej yang memaklumkan maklumat telah berjaya dimasukkan seperti di Rajah 5.
- iii. Apabila pengguna klik butang OK sistem akan secara automatik ke skrin sejarah bungkusan yang pernah diterima pelajar (*history*). Rujuk Rajah 6.
- iv. Pelajar akan secara automatik akan menerima email pemakluman mengatakan ada bungkusan yang akan diterima. Rujuk Rajah 7.



The screenshot shows a user profile for Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza, a Bachelor of Computer Science (Database Systems) student in Computing. The form below is for entering parcel information. It includes fields for Tracking No. (ABC1457), Status (New), Courier (Pos Laju), Location Item (Rak 1), and Date Arrive (09/03/2017). There are also buttons for History, Save, and Close.

	Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza Bachelor Of Computer Science (Database Systems) Computing	
Matric No.: A11CS0062	Type of Study: Taught Course	
Semester/Norm: 12	E-mail: masyafiq6@live.utm.my	
College: 204, K26, Kolej Tun Razak	Phone: 017-7494283	

Parcel Information + Add New Parcel

Tracking No. : * Status :

Courier : Date Arrive :

Location Item : Date Collect :

Note :

Rajah 4 : Skrin kemasukan maklumat bungkusan

Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza
 Bachelor Of Computer Science (Database Systems)
 Computing

Matric No.: A11CS0062
 Semester/Norm: 12
 College: 204, K26, Kolej Tun Ra

Type of Study: Taught Course
 masyafiq6@live.utm.my
 7-7494283

Record saved successfully.

OK

No.	Tracking No.	Courier Name	Collect	Date Return	Status
1.	ABC1457	Pos Laju		09 Mar 2017	New
2.	MY07234567-171	DHL Worldwide Express	09 Mar 2017	09 Mar 2017	Return
3.	MY07234567-181	Nationwide Express	08 Mar 2017	08 Mar 2017	Return
4.	ERTY5788	Pos Laju		07 Mar 2017	Return
5.	RES12345	DHL Worldwide Express		06 Mar 2017	Return
6.	x123456	DHL Worldwide Express		23 Feb 2017	Return
7.	MY20170000	Pos Laju		23 Feb 2017	Return

Rajah 5 : Pemakluman maklumat berjaya disimpan

Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza
 Bachelor Of Computer Science (Database Systems)
 Computing

Matric No.: A11CS0062
 Semester/Norm: 12
 College: 204, K26, Kolej Tun Razak

Type of Study: Taught Course
 E-mail: masyafiq6@live.utm.my
 Phone: 017-7494283

Search for Parcel (Tracking Number) Status

Add New Parcel

No.	Tracking No.	Courier Name	Date Arrive	Date Collect	Date Return	Status
1.	POLI	Nationwide Express	08 Mar 2017			New
2.	ABC123456	Nationwide Express	06 Mar 2017			New
3.	BBC123456	Nationwide Express	06 Mar 2017	06 Mar 2017	06 Mar 2017	Return

Legends: View Edit Delete

Rajah 6 : Skrin sejarah penerimaan bungkusan

[UTMCPDS Dev3] : RECEIPT DELIVERY CONFIRMATION Inbox x

Admin Academic <adminacademic@utm.my> Mar 9 (1 day ago) ☆

to masyafiq6, me

Dear student,

This e-mail is a confirmation that the consignment MY07234567-171 from DHL Worldwide Express was release to **Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza** on 09/03/2017 13:59 at 204, K26, Kolej Tun Razak office. Kindly contact DHL Worldwide Express if you have any enquiry.

Yours sincerely,

UTMCPDS Admin

For further information please contact 204, K26, Kolej Tun Razak office.


P.S. This is an automatically generated e-mail. Do not reply to it.

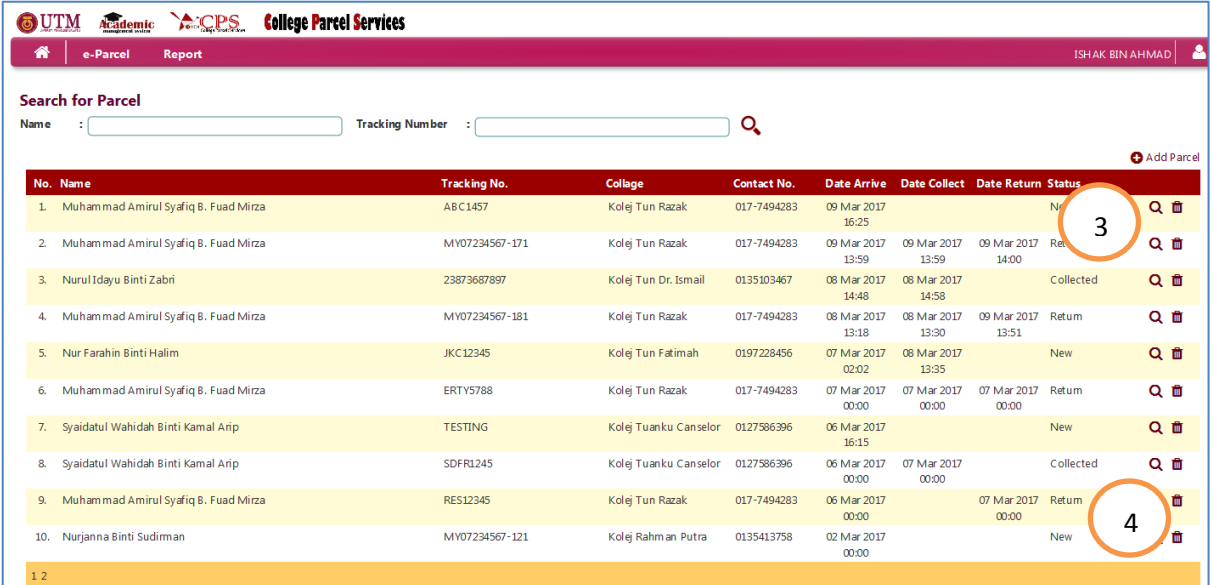
Rajah 7 : Skrin notifikasi ke email pelajar





















2.3 Skrin senarai penerimaan bungkusan

Skrin ini memaparkan maklumat senarai penerima bungkusan. Jika pelajar datang untuk mengambil bungkusan, pengguna perlu membuat carian melalui nama atau nombor rujukan bungkusan (*Tracking Number*).

Tatacara penggunaan :

- i. Pengguna membuat carian melalui nama atau nombor rujukan bungkusan (*Tracking Number*).
- ii. Setelah sistem memaparkan senarai nama carian sila klik ikon papar .



No.	Name	Tracking No.	Collage	Contact No.	Date Arrive	Date Collect	Date Return	Status	
1.	Muham mad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	A8C1457	Kolej Tun Razak	017-7494283	09 Mar 2017 16:25			New	 
2.	Muham mad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	MY07234567-171	Kolej Tun Razak	017-7494283	09 Mar 2017 13:59	09 Mar 2017 13:59	09 Mar 2017 14:00	Ret	 
3.	Nurul Idayu Binti Zabri	23873687897	Kolej Tun Dr. Ismail	0135103467	08 Mar 2017 14:48	08 Mar 2017 14:58		Collected	 
4.	Muham mad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	MY07234567-181	Kolej Tun Razak	017-7494283	08 Mar 2017 13:18	08 Mar 2017 13:30	09 Mar 2017 13:51	Return	 
5.	Nur Farahin Binti Halim	JKC12345	Kolej Tun Fatimah	0197228456	07 Mar 2017 02:02	08 Mar 2017 13:35		New	 
6.	Muham mad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	ERTY5788	Kolej Tun Razak	017-7494283	07 Mar 2017 00:00	07 Mar 2017 00:00	07 Mar 2017 00:00	Return	 
7.	Syaidatul Wahidah Binti Kamal Arip	TESTING	Kolej Tuanku Canselor	0127586396	06 Mar 2017 16:15			New	 
8.	Syaidatul Wahidah Binti Kamal Arip	SDFR1245	Kolej Tuanku Canselor	0127586396	06 Mar 2017 00:00	07 Mar 2017 00:00		Collected	 
9.	Muham mad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza	RES12345	Kolej Tun Razak	017-7494283	06 Mar 2017 00:00		07 Mar 2017 00:00	Return	 
10.	Nurjanna Binti Sudirman	MY07234567-121	Kolej Rahman Putra	0135413758	02 Mar 2017 00:00			New	 

Rajah 8 : Skrin senarai maklumat penerima bungkusan

2.3.1 Skrin maklumat bungkusan

Skrin ini akan memaparkan maklumat detail berkenaan barang yang diterima seperti di Rajah 9. Jika tiada sebarang masalah, pengguna boleh menyerahkan bungkusan kepada pelajar. Sebelum menyerahkan bungkusan tersebut, pengguna perlu mengemaskini maklumat status bungkusan dari status **New** kepada **Collected**. Pengguna perlu memasukkan tarikh dan masa, ketika pelajar menerima bungkusan tersebut. Walaubagaimanapun, sistem akan automatik memaparkan tarikh dan masa mengikut tarikh dan masa semasa sistem dibuka. Jika tiada sebarang perubahan maklumat masa dan tarikh, pengguna boleh klik butang save. Sistem akan secara automatik menghantar email

pemakluman kepada pelajar menyatakan bungkusan telah diambil. Rujuk Rajah 10.

Skrin ini juga digunakan apabila pengguna akan memulangkan bungkusan kepada pihak courier. Pengguna hanya mengemaskini maklumat tarikh dan masa bungkusan itu dipulangkan semula kepada pihak *Courier*.

Butang *History* digunakan apabila pengguna hendak melihat maklumat sejarah penerimaan barang pelajar tersebut. Manakala butang *Close* digunakan untuk ke skrin carian maklumat bungkusan seperti di rajah 8.

Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza
Bachelor Of Computer Science (Database Systems)
Computing

Matric No.: A11CS0062
Semester/Norm: 12
College: 204, K26, Kolej Tun Razak

Type of Study: Taught Course
E-mail: masyafiq6@live.utm.my
Phone: 017-7494283

Parcel - Edit

Parcel Information

Tracking No. : ABC1457 *
Status : Collected
Courier : Pos Laju
Date Arrive :
Location Item : Rak 1
Date Collect : 09/03/2017 16:30
Note :
Date Return :

Person Incharge

No.	Event	Officer Name	PTJ	Designation	Date
1.	Arrive	Ishak Bin Ahmad	Unit Ukur	Pembantu Am Pejabat (Na01)	09 Mar 2017 16:25

Rajah 9 : Detail maklumat bungkusan

[UTMCPS Dev3] : RECEIPT DELIVERY CONFIRMATION

Admin Academic <adminacademic@utm.my>
to masyafiq6, me

2:00 PM (3 hours ago)

Dear student,

This e-mail is a confirmation that the consignment MY07234567-171 from DHL Worldwide Express was release to Muhammad Amirul Syafiq B. Fuad Mirza on 09/03/2017 13:59 at 204, K26, Kolej Tun Razak office. Kindly contact DHL Worldwide Express if you have any enquiry.

Yours sincerely,

UTMCPS Admin


For further information please contact 204, K26, Kolej Tun Razak office.

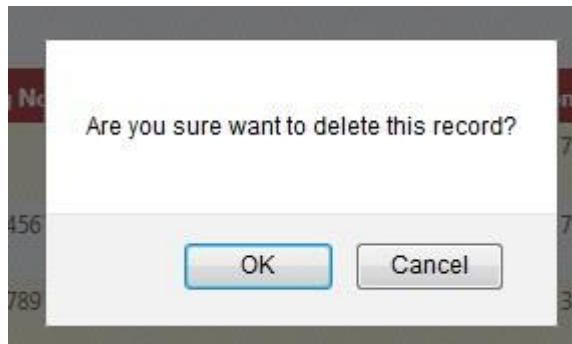
P.S. This is an automatically generated e-mail. Do not reply to it.

Rajah 10 : Notifikasi email bungkusan telah di ambil oleh pelajar

2.3.2 Fungsi *Delete Parcel*

4

Fungsi ini disediakan bagi kemudahan untuk menghapuskan rekod jika pengguna membuat kesilapan. Pengguna hanya perlu klik ikon *delete*  dan paparan mesej akan dipaparkan seperti Rajah 11. Jika pengguna pasti maklumat tersebut akan dihapuskan, sila klik butang *OK*.



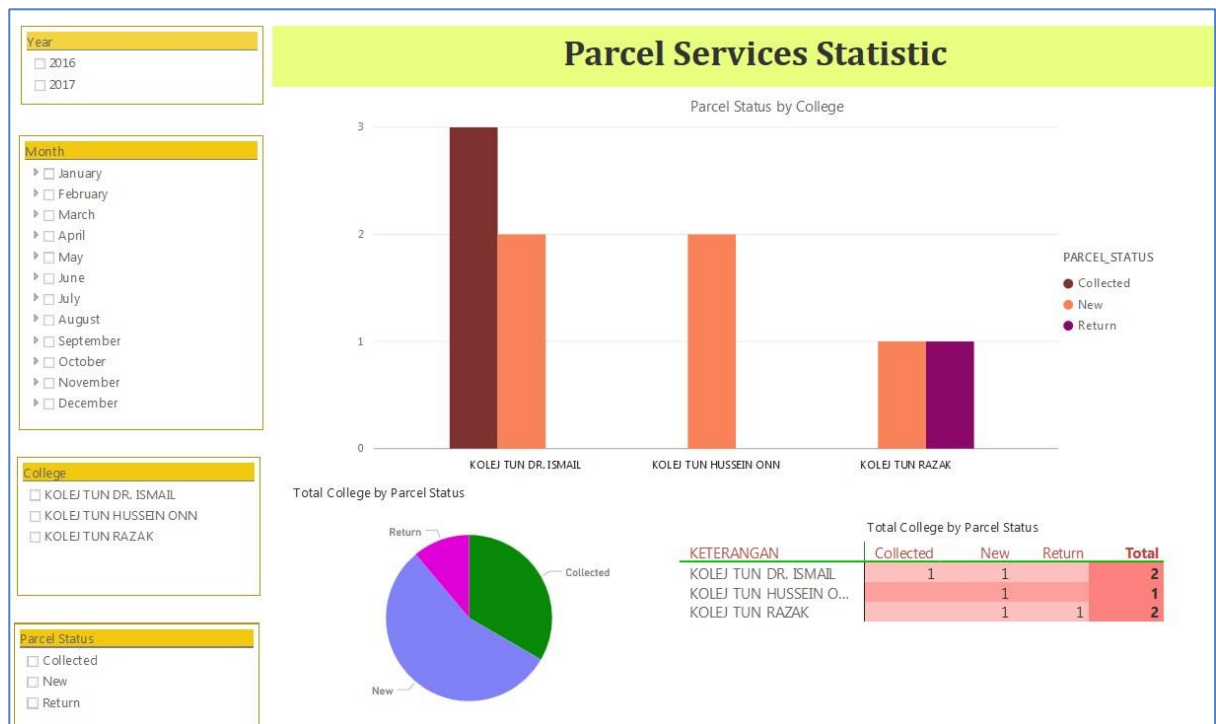
Rajah 11 : Paparan mesej menghapuskan rekod

2.4 Skrin Pelaporan

Skrin pelaporan ini digunakan oleh pihak Pengurusan asrama bagi membuat pemantauan pelaksanaan pengagihan bungkusan kepada pelajar. Skrin pelaporan ini juga boleh membuat pelaporan mengikut pilihan pengguna. Pilihan yang pengguna boleh buat adalah :

- i. Tahun
- ii. Bulan
- iii. Hari
- iv. Kolej
- v. Status bungkusan

Pelaporan ini mudah adalah mesra pengguna dan sesuai digunakan untuk pelaporan diperingkat atasan. Rujuk Rajah 12.



Rajah 12 : Skrin pelaporan

3.0 Kesimpulan

Sistem UTMCPSS ini dibangun khusus secara fleksibel bagi memudahkan pengguna merekodkan maklumat bungkusan dan pemakluman kepada penerima bungkusan. Walau bagaimanapun, pengguna diminta agar membuat dengan betul, bersistematik dan mengikut prosedur bagi melicinkan operasi sistem UTM-Acad. Sebarang tindakan yang tidak beretika seperti penipuan dan sebagainya amatlah ditegah sama sekali dan sekiranya didapati bersalah pengguna tersebut bakal dikenakan tindakan yang tegas.

Keupayaan dan keberkesanan UTM-Acad ini adalah bergantung sepenuhnya kepada sikap tanggungjawab, jujur dan amanah para penggunanya.